

ГОТУЄМО ДИСТАНЦІЙНИЙ УРОК

Методичні рекомендації

Освітній процес в ДНЗ «Сєвєродонецьке ВПУ» в 2022/2023 навчальному році організовано з використанням технологій дистанційного навчання на платформі Google та додатків: Google Class, Google Meet, Google Календар, Jamboard, Google Keep, Google Документи, Google Форми, Google Таблиці, Google Презентації. Для організації відеоконференцій - Zoom Meeting та як додатковий спосіб відеозв'язку – *Skype*, месенджери *Viber*, *Telegram*.

Викладач зобов'язаний виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених результатів навчання, тобто надавати інформацію щодо обсягу та змісту навчального матеріалу, завдань на його закріплення, перевіряти й оцінювати їх та надавати відгуки на виконанні завдання. Саме викладач співпрацює з усіма учасниками освітнього процесу. Педагог має розуміти мету, план виконуваних завдань, інструментарій для праці, її обсяг та методик оцінювання виконаної роботи.

ПРИНЦИПИ

1. Доступність та зрозумілість для кожного здобувача освіти.
2. Продуманість і виваженість.
3. Інтерактивність (інтерактивність — це принцип організації системи, при якому мета досягається інформаційним обміном елементів цієї системи. Елементами інтерактивності є всі елементи взаємодіючої системи, за допомогою яких відбувається взаємодія з іншою системою / людиною (користувачем).

ПІДГОТОВКА:

1. Онлан урок наслідуює прийоми очного навчання та має відбуватися з дотриманням всіх вимог до його структури.
2. Не допускається структура уроку, яка складається тільки з вказівок: урок має бути наповнений навчальним змістом.
3. Ставиться конкретне завдання: учень повинен розуміти з якою метою він переглядає, опрацьовує навчальний матеріал.
4. Обирається обсяг матеріалу, не допускаючи перевантаження здобувачів освіти.
5. Продумати мету, план виконуваних завдань.

6. Підібрати інструментарій для роботи - уроки мають бути різноманітні:

- мультимедійні матеріали;
- навчальні відеофільми;
- відео- та аудіозаписи уроків;
- інтерактивні вправи;
- «віртуальні дошки» тощо.

7. Складністю дистанційного навчання є не тільки стимулювання учнів до внутрішньої роботи, а й можливість розгортання діалогу, який дозволяє учням висловлювати найрізноманітніші пропозиції. Основна мета комунікації полягає в залученні та мотивації учасників до навчання, тому 30% навчального матеріалу має бути заплановано в форматі ZOOM конференцій.

8. Розрахувати, спрогнозувати час, який знадобиться здобувачам освіти на виконання завдань.

9. Розробити і довести до відома учнів критерії оцінювання виконаної роботи.

10. Забезпечити зворотний зв'язок.

ПРОВЕДЕННЯ

1. Обов'язкова вимога при опублікуванні навчального матеріалу - вказувати дату, номер, тему уроку згідно поурочного плану.
2. Мотиваційний аспект – це додатковий стимул у навчанні, емоційне налаштування – запорука продуктивної роботи.
3. Організація навчальної діяльності – матеріал, максимально доступний, цікавий, наочний.

ОЦІНЮВАННЯ

1. Учень повинен бачити свої успіхи і вчитися працювати над помилками, особливо важливо хвалити учнів, відзначати їхні досягнення.
2. Доцільно застосовувати накопичувальну систему оцінювання, за якою учень зможе обирати, які саме завдання виконати для отримання достатнього бала.

Для асинхронного режиму навчання рекомендується використання інструктивної картки. Інструктивна картка – це набір послідовних завдань для самостійної роботи учня у віддаленому режимі, які супроводжуються різноманітними інструкціями, пам’ятками, що координують діяльність учня.

Орієнтовний зразок інструктивної картки організації та проведення дистанційного уроку

| Етапи уроку | Інформаційне наповнення уроку на освітній платформі | Змістове наповнення уроку |
|--|--|--|
| Тема та мета уроку | Назва теми, очікувані результати | Записуємо номер уроку, тему та словесно оформлюємо цілі, очікувані результати |
| Актуалізація опорних знань, суб’єктивного досвіду учня | Розгадайте/складіть кросворд, виконайте вправу, пригадайте..., виконайте тест... | Пропонуємо кросворд, інфографіку, вправу (онлайн вправу), тощо. |
| Мотивація навчальної діяльності | Перегляньте, дайте відповідь | Ставимо проблемне питання словесно або за допомогою картинки, інфографіки, відеоролика... |
| Вивчення нового матеріалу та набуття навичок | Опрацюйте та заповніть таблицю..., прочитайте та складіть словник нових термінів..., перегляньте та випишіть... | Ставимо конкретне завдання, бо учень повинен розуміти з якою метою він переглядає, опрацьовує... |
| Закріплення нових знань, умінь та навичок | Виконайте завдання за зразком Виконайте творче завдання Якщо щось не виходить поверніться до відеоінструкції, презентації... | Завдання повинно супроводжуватися інструкцією особливо коли воно передбачає роботу з програмним забезпеченням (або відеоінструкція, або інструкція покрокова з ілюстрацією етапів роботи, тощо). Творчі завдання можуть не містити інструкцію. |
| Оцінювання | Виконайте тест..., | Не обов’язково на |

| | здайте виконане завдання... | кожному уроці. |
|--------------------------|-----------------------------|--|
| Рефлексія, саморефлексія | Заповни форму | Щоб отримати зворотній зв'язок про зрозумілість викладення матеріалу та виробити звичку аналізувати, націлити на самоосвіту учня можна поставити наступні питання: Чи складний був теоретичний матеріал...? Чи важко було встановити... (відповідно до цілей уроку)? Чи зміг ти зробити ...? тощо. |

Шановні колеги!

І головне: будьте позитивними та уважними. Сьогодні учням потрібна ваша підтримка та турбота. Запитуйте про почуття та емоції вихованців, враховуйте їхній психічний стан.

Пам'ятаймо: місія педагогів, які дають нації освіту, не менш важлива, ніж армії. І кувати перемогу потрібно в усіх сферах нашого життя.