

Міністерство освіти і науки України  
Департамент освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації  
Державний навчальний заклад  
«СЄВЄРОДОНЕЦЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ»

**ПЛАН**

роботи кабінету (лабораторії/майстерні) № \_\_\_\_\_

---

---

на 20\_\_\_\_-20\_\_\_\_ навчальний рік

Розглянуто та схвалено на засіданні  
методичної комісії професій

\_\_\_\_\_ напрямку

Протокол № \_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Голова методичної комісії

\_\_\_\_\_ .....

Зав. кабінетом

(лабораторією/майстернею):

\_\_\_\_\_ .....

Сєвєродонецьк, 20\_\_

## ПЛАН

роботи кабінету (лабораторії/майстерні) № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

на I (II) семестр на 20\_\_-20\_\_ навчального року

№	Зміст роботи	Кількість	Дата
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Навчально-матеріальна база</b>		
1.1	Естетичне оформлення:		
	-		
1.2	Поповнення кабінету наочністю та ТЗН:		
	-		
1.3	Матеріально-технічна база:		
	-		
<b>2.</b>	<b>Методична робота</b>		
2.1	Поповнення КМЗ:		
	-		
2.2	Методичні розробки (посібники, вказівки, презентації):		
	-		
2.3	Узагальнення, систематизація, підготовка матеріалу до друку (статті, тези), участі у конкурсах, виставках, конференціях, вебінарах тощо:		
	-		
<b>3.</b>	<b>Впровадження цифрових технологій</b>		
3.1	Робота над блогом:		
	-		
3.2	Комп'ютерне тестування та мережеве опитування:		
	-		
3.3	Електронні освітні ресурси (GoogleКлас)		
	-		
3.4	Ознайомлення та впровадження технологій WEB-2.0:		
	-		
3.5	Мережевий пошук:		
	-		
<b>4.</b>	<b>Робота з учнями</b>		
4.1	Консультації індивідуальні та групові:		
	-		
4.2	Дипломна робота/організація виробничої практики:		
	-		
4.3	Гурткова робота:		
	-		

Викладач (майстер в/н)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.